



# DOCUMENTAÇÃO

## SATATENDIMENTO

Instalação e configuração para utilização do aplicativo  
SATAtendimento.

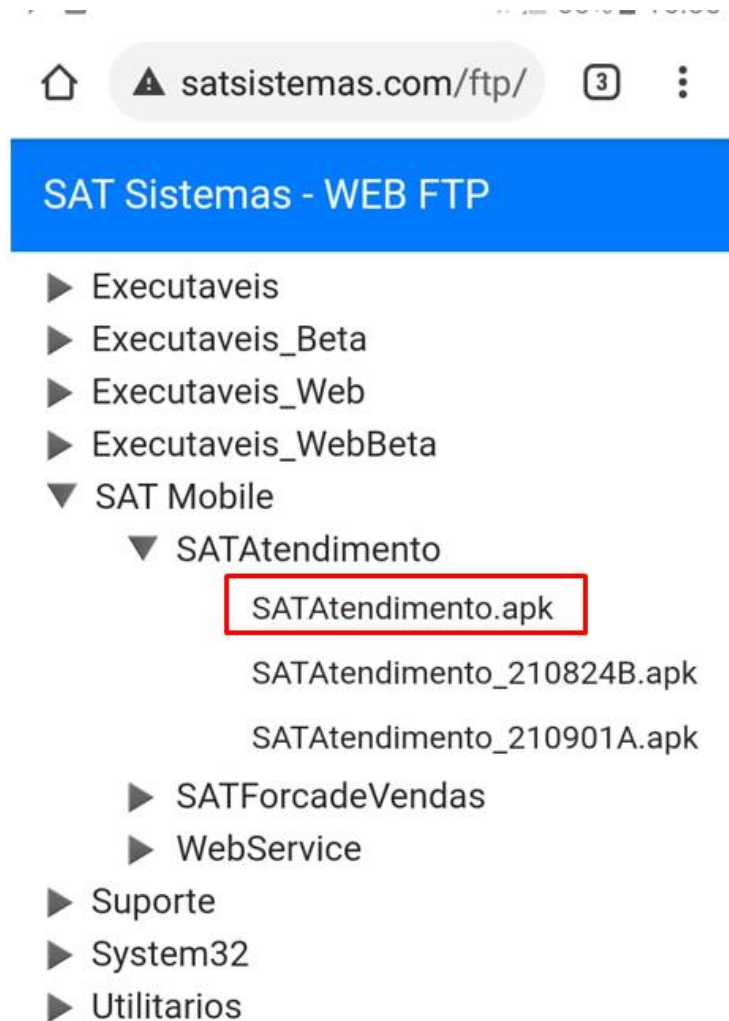
# SUMÁRIO

1. Instalação SATAtendimento
  - I. Baixando e Instalando aplicativo
  - II. Configurando o Acesso
2. Configurando o SAT
  - I. Configurando as Mesas
  - II. Vinculando o Aplicativo a Loja
  - III. Configurando Garçom
3. Utilizando o Aplicativo
  - I. Realizando uma Venda
  - II. Reservando uma Mesa
  - III. Transferindo e Excluindo Produtos
4. Consultando os Pedidos no SAT
  - I. Consultando Pedidos
  - II. Finalizando o Pedido

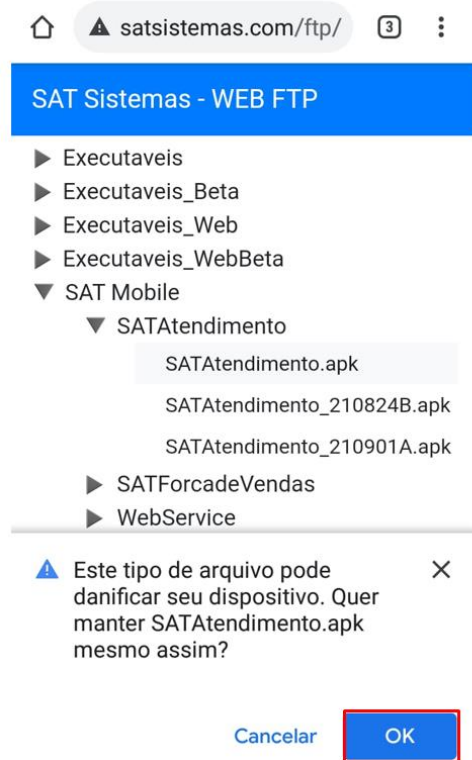
# 1. Instalação SATAtendimento

## I – BAIXANDO E INSTALANDO O APLICATIVO

Acesse o site [satsistemas.com/ftp](https://satsistemas.com/ftp) vá em SAT Mobile, SATAtendimento e baixe a última versão do aplicativo.



O navegador do celular pode pedir a confirmação para download do arquivo, caso peça clique em **OK** para confirmar.



🏠 satsistemas.com/ftp/ 3

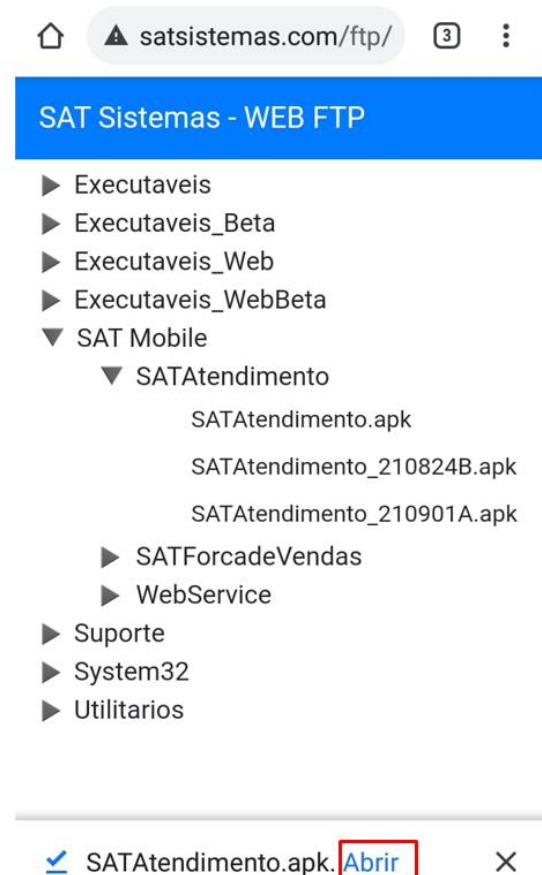
**SAT Sistemas - WEB FTP**

- ▶ Executaveis
- ▶ Executaveis\_Beta
- ▶ Executaveis\_Web
- ▶ Executaveis\_WebBeta
- ▼ SAT Mobile
  - ▼ SATAtendimento
    - SATAtendimento.apk
    - SATAtendimento\_210824B.apk
    - SATAtendimento\_210901A.apk
  - ▶ SATForcadeVendas
  - ▶ Webservice

⚠ Este tipo de arquivo pode danificar seu dispositivo. Quer manter SATAtendimento.apk mesmo assim? ✕

Cancelar **OK**

Após o download clique em **Abrir** para iniciar a instalação.



🏠 satsistemas.com/ftp/ 3

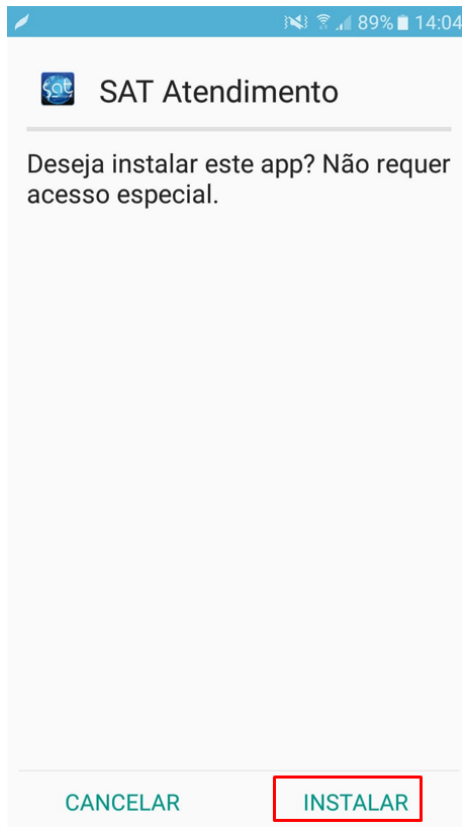
**SAT Sistemas - WEB FTP**

- ▶ Executaveis
- ▶ Executaveis\_Beta
- ▶ Executaveis\_Web
- ▶ Executaveis\_WebBeta
- ▼ SAT Mobile
  - ▼ SATAtendimento
    - SATAtendimento.apk
    - SATAtendimento\_210824B.apk
    - SATAtendimento\_210901A.apk
  - ▶ SATForcadeVendas
  - ▶ Webservice
- ▶ Suporte
- ▶ System32
- ▶ Utilitarios

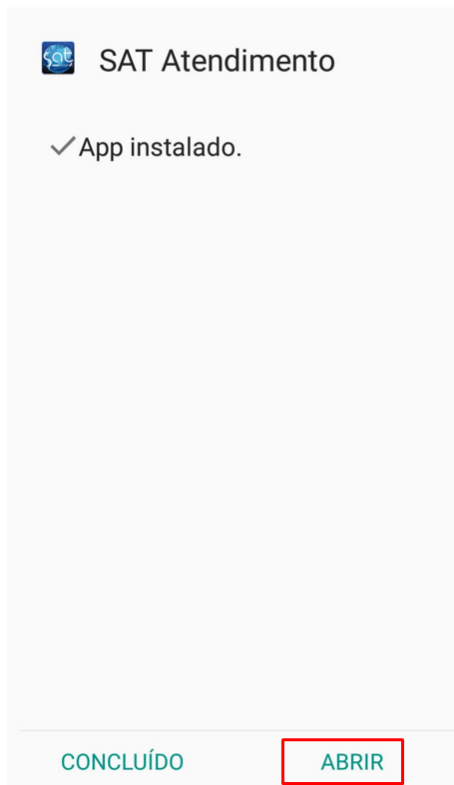
---

✓ SATAtendimento.apk **Abrir** ✕

Clique e **Instalar** para iniciar a instalação.



Após a instalação clique em **Abrir**.



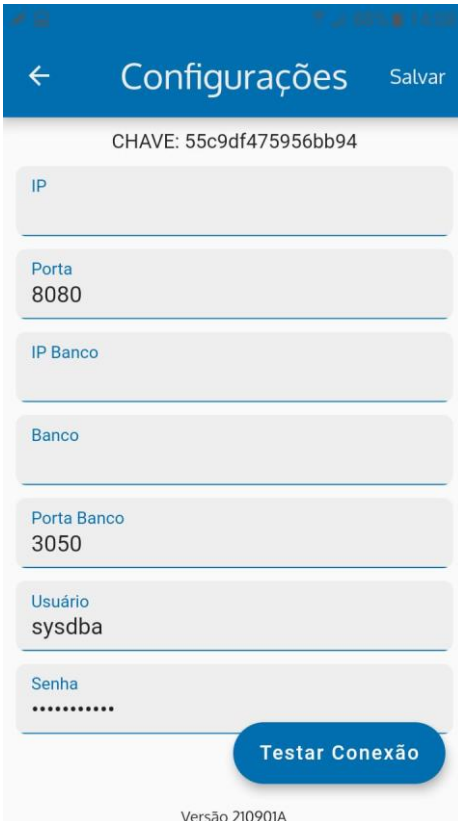
## II – CONFIGURANDO O ACESSO

Ao abrir o aplicativo vamos clicar na opção **Configuração**.



The screenshot shows the application's home screen. At the top right, the word "Configuração" is highlighted with a red rectangular box. The screen features the "sat sistemas" logo and the tagline "tecnologia de ponta ao seu alcance". Below the logo, the word "Atendimento" is displayed. There are two input fields labeled "Matrícula" and "Senha". A toggle switch for "Salvar login" is currently turned off. A blue "Login" button is positioned below the input fields. At the bottom of the screen, the version number "Versão 210901A" is visible.

Na tela de configuração vamos inserir as informações.



The screenshot shows the "Configurações" (Settings) screen. The title bar includes a back arrow, the word "Configurações", and a "Salvar" button. Below the title bar, the text "CHAVE: 55c9df475956bb94" is displayed. The screen contains several input fields: "IP", "Porta" (with the value "8080"), "IP Banco", "Banco", "Porta Banco" (with the value "3050"), "Usuário" (with the value "sysdba"), and "Senha" (with masked characters). A blue "Testar Conexão" button is located at the bottom right of the form. The version number "Versão 210901A" is shown at the very bottom.

**Chave:** Código de ativação do aplicativo no SAT

**IP:** Endereço de conexão com o Webservice

**Porta:** Porta de comunicação do Webservice

**IP Banco:** Endereço de conexão com o banco de dados (Caso o Webservice esteja em um lugar diferente do banco de dados)

**Banco:** Caminho do banco de dados

**Porta:** Porta de comunicação com o banco de dados

**Usuário:** Usuário do banco de dados

**Senha:** Senha do usuário do banco de dados

Após inserir as informações, clique em **Testar Conexão** para validar as informações, se as informações estiverem corretas será exibida a mensagem **Conectado**. Feito isso podemos clicar em **Salvar**.



The screenshot shows a mobile application interface for configuration. At the top, there is a blue header with a back arrow, the title 'Configurações', and a 'Salvar' button. Below the header, the text 'CHAVE: 55c9df475956bb94' is displayed. The configuration fields are as follows: IP (200.140.124.225), Porta (8080), IP Banco (empty), Banco (C:\SAT Sistemas\SAT Teste Mercados\F), Porta Banco (3050), Usuário (sysdba), and Senha (masked with dots). A 'Testar Conexão' button is located at the bottom of the form. The version 'Versão 210901A' is shown at the very bottom.

Dados de acesso para base de teste SAT

**IP:** 200.140.124.225

**Porta:** 8080

**Banco:** C:\SAT Sistemas\SAT Teste Mercados\teste.fdb

**Porta:** Porta de comunicação com o banco de dados

**Usuário:** SYSDBA

**Senha:** 540259power

Informe a matrícula a senha e clique em login para acessar o sistema.



The screenshot shows a login interface for SAT Sistemas. At the top right, the word "Configuração" is visible. The SAT logo and tagline "tecnologia de ponta ao seu alcance" are centered. Below this, the word "Atendimento" is displayed. There are two input fields: "Matrícula" with the value "0003" and "Senha" with four dots. A "Salvar login" toggle switch is turned on. A blue "Login" button is highlighted with a red rectangle. At the bottom, the version "Versão 210901A" is shown.

Login para base de teste SAT:

**Matricula:** 0003

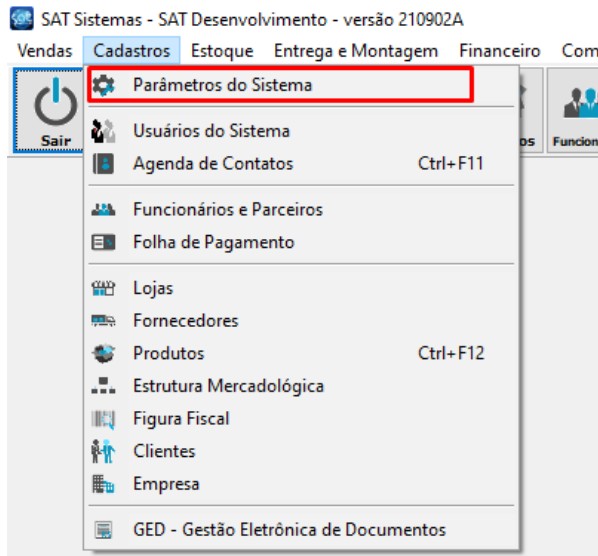
**Senha:** 1234



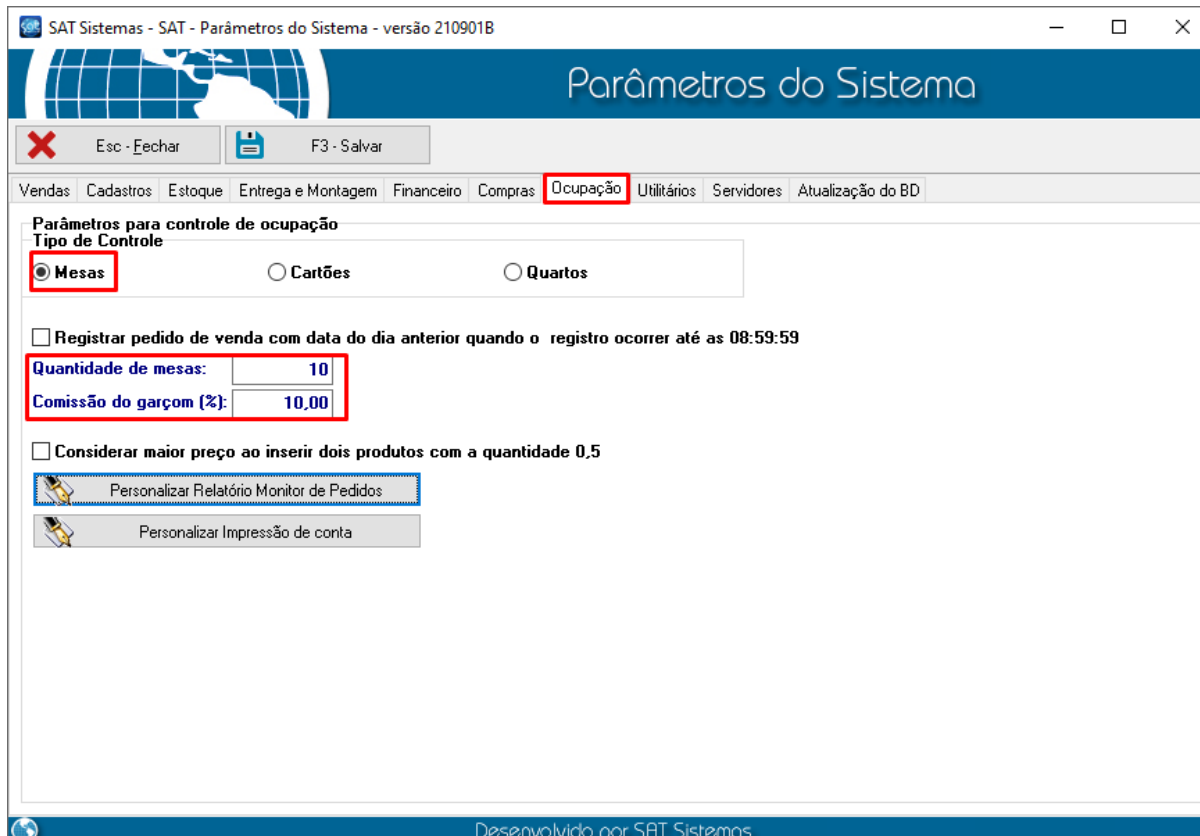
## 2. Configurando o SAT

### I – CONFIGURANDO AS MESAS

Acesse o menu cadastro **Parâmetros do Sistema**.

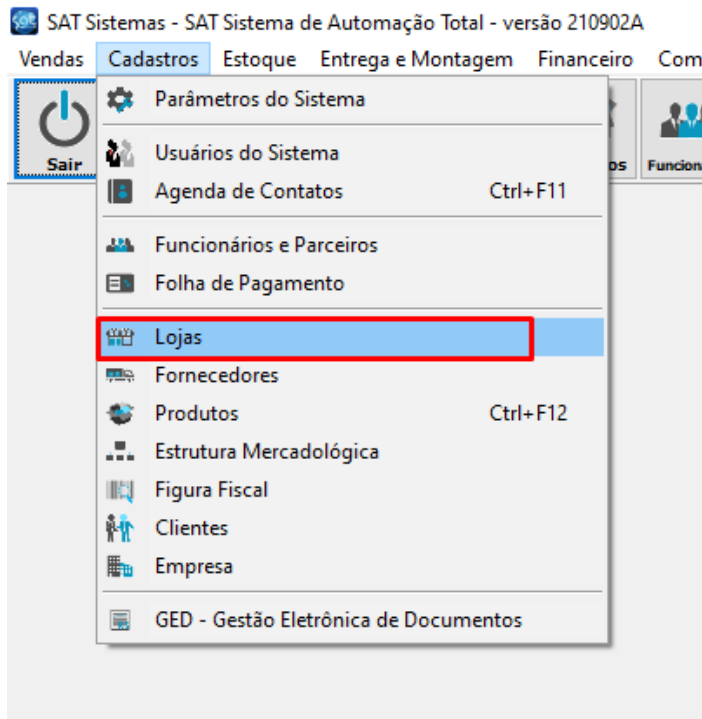


Na tela de **Parâmetros do Sistema**, acesse a aba **Ocupação**. Selecione o Tipo de Controle: **Mesas**. Insira a **Quantidade de Mesas** e a **Comissão do Garçom**.

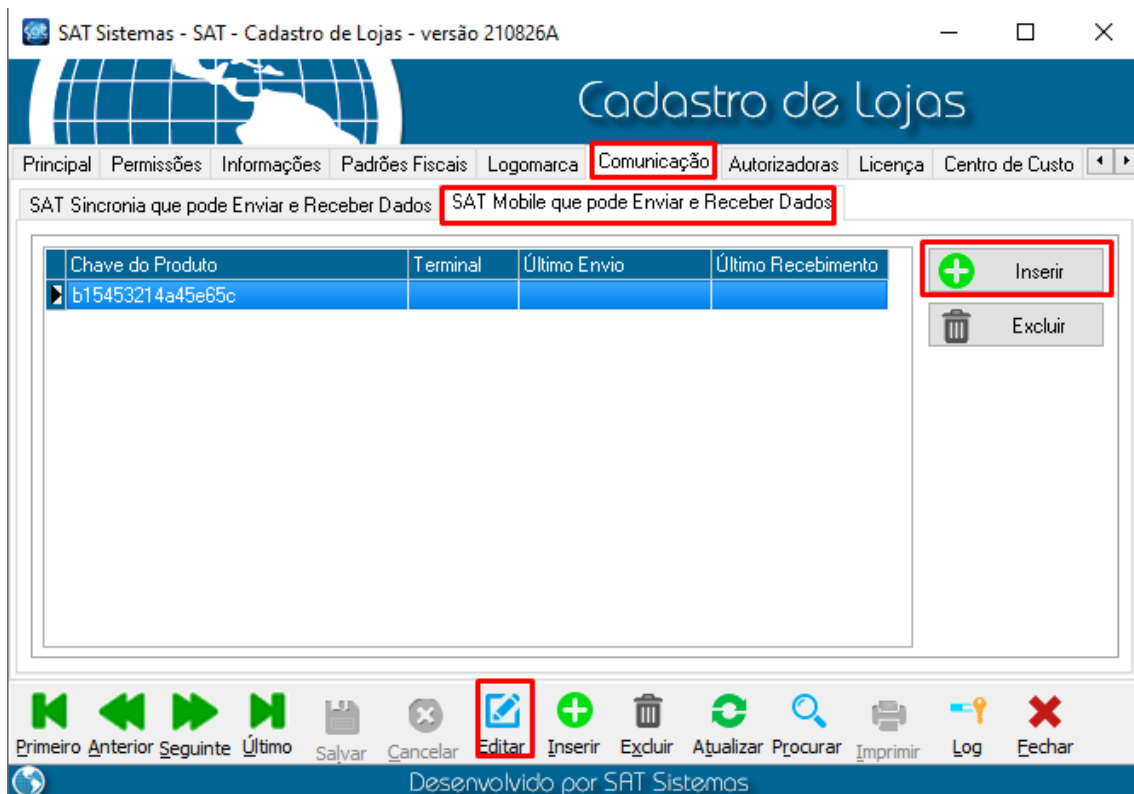


## II – VINCULANDO O APLICATIVO A LOJA

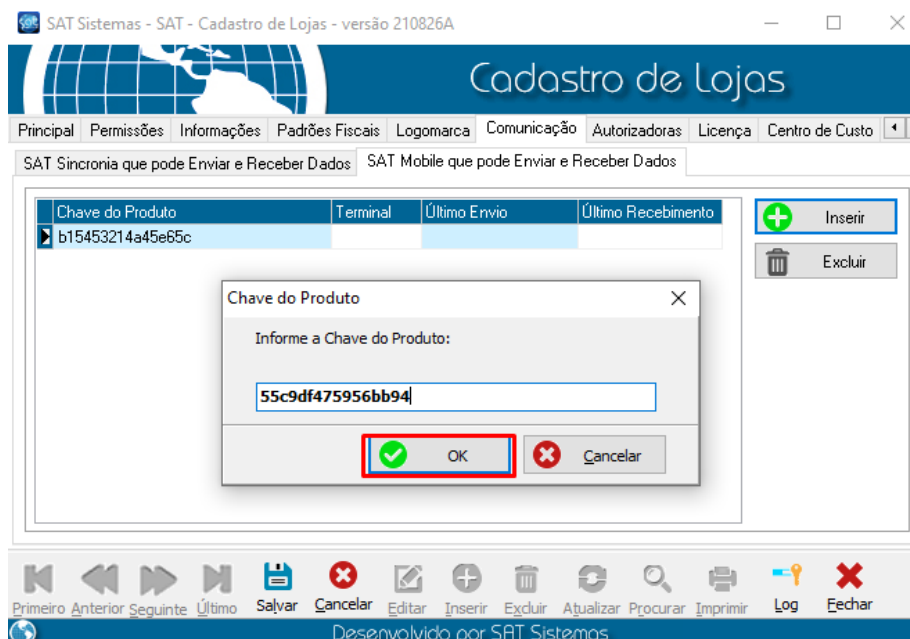
Acesse o menu Cadastro, Lojas



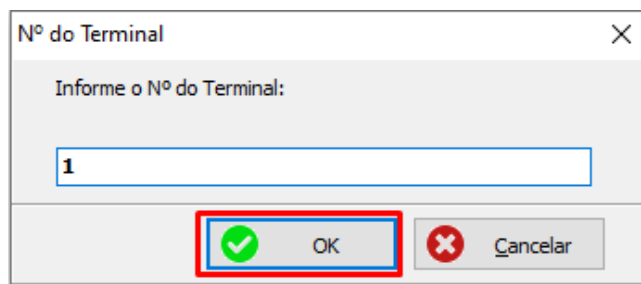
Na tela de **Lojas** selecione a loja que vai fazer a comunicação com o aplicativo, acesse a aba **Comunicação**, **SAT Mobile que pode Enviar e Receber Dados**. Clique no botão **Editar** e depois clique em **Inserir**.



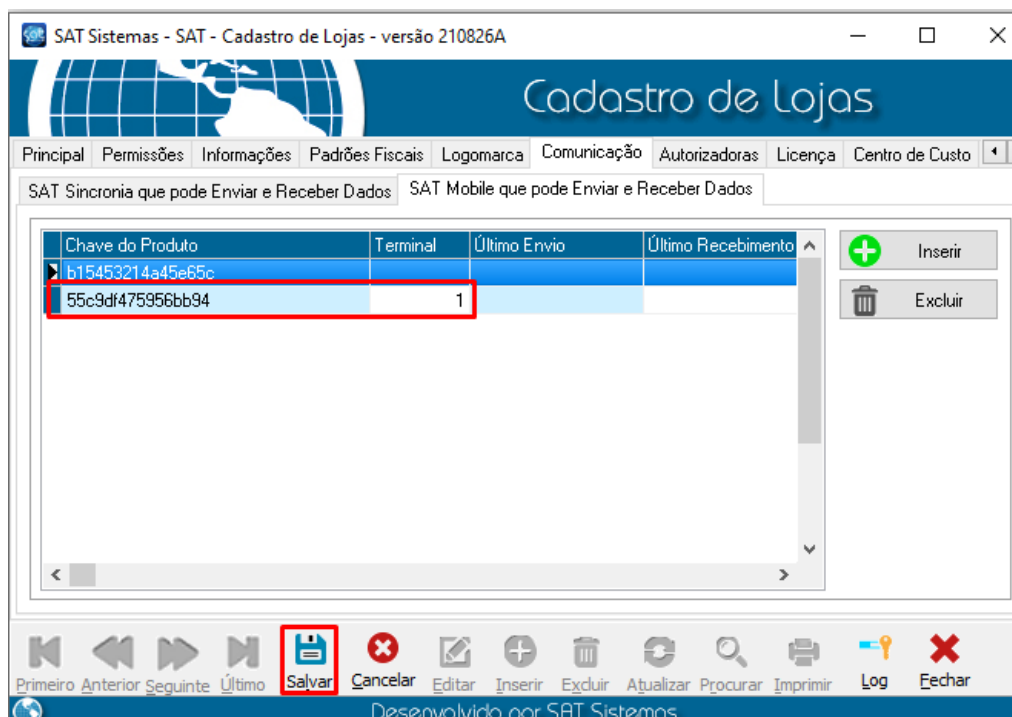
Insira a chave se encontra nas configurações do aplicativo e clique em **OK**.



Informe o número do terminal (Tem que ser diferente de 0) e clique em **OK**.

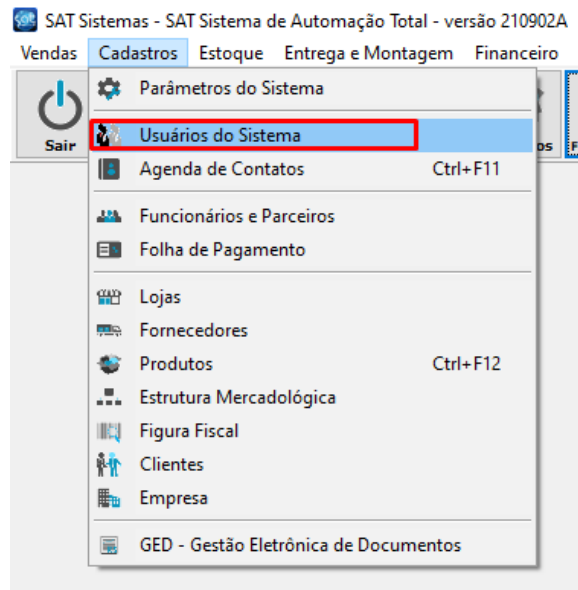


Após inserir as chaves clique em **Salvar**.

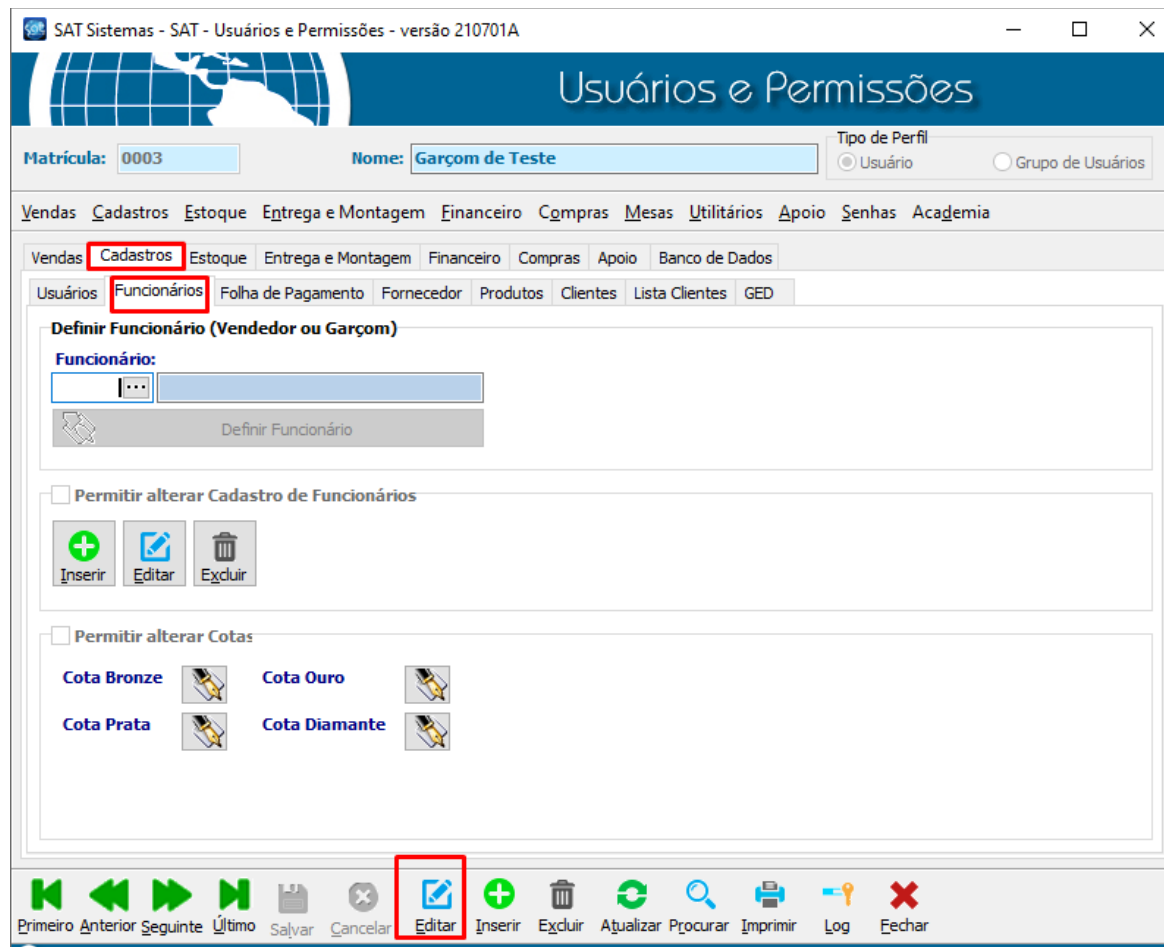


### III – CONFIGURANDO O GARÇOM

Com o funcionário já cadastrado, acesse o menu **Cadastro, Usuários do Sistema**.



Selecione o usuário que vai ficar vinculado ao funcionário e acesse a aba **Cadastros, Funcionários** e clique em **Editar**.




Clique nos três pontos conforme imagem abaixo.

Usuários **Funcionários** Folha de Pagamento Fornecedor Pro

**Definir Funcionário (Vendedor ou Garçom)**

**Funcionário:**

...

 Definir Funcionário

Selecione o funcionário e clique em **OK**.

Lista Funcionários, Terceirizados e Associados

Matrícula  Exibir

CPF/CNPJ  Registro  Convênio

N. Fantasia  Saiu Empresa  Loja

Nome/Razão  Função  Setor

Cidade  Ordem  Estado

Pesquisa completa no texto

F2 - Procurar

Matrícula	Loja	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Nome Fantasia	Endereço
003	001	75465493100	Garçom De Teste	Garçom De Teste	


Imprimir Texto Imprimir Gráfico Copiar e-mail's Todos **OK** Cancelar Qde 1

Clique em Definir Funcionário para atribuir o login do usuário ao Funcionário

**Definir Funcionário (Vendedor ou Garçom)**

**Funcionário:**

...

 Definir Funcionário

## 3. Utilizando o Aplicativo

### I – REALIZANDO UMA VENDA

Acesse o sistema utilizando a matrícula e a senha.



The screenshot shows the login interface of the SAT Sistemas application. At the top right, it says "Configuração". The logo "sat sistemas" is displayed with the tagline "tecnologia de ponta ao seu alcance" and "Atendimento" below it. There are two input fields: "Matrícula" with the value "0003" and "Senha" with four dots. A "Salvar login" toggle switch is turned on. A blue "Login" button is highlighted with a red rectangle. At the bottom, it says "Versão 210901A".

Ao acessar o aplicativo vai abrir a tela com as mesas disponíveis, selecione uma mesa.



The screenshot shows the "Mesas" (Tables) screen of the application. The title "Mesas" is at the top left, and a home icon is at the top right. There is a grid of 10 table buttons, numbered 01 to 10. Table 01 is red and labeled "Ocupado". Tables 02 through 10 are green and labeled "Disponível". At the bottom, it says "Desenvolvido por SAT Sistemas".

Clique em **Abrir Mesa**.




← Mesa 02

Esta mesa está liberada,  
deseja reservar?

Abrir Mesa

Reservar

Insira o **Nome** do cliente, o **CPF/CNPJ**(Opcional) e clique em **Inserir**.



← Inserir Cliente

Nome

CPF/CNPJ

+ Inserir

Nessa nova tela, clique em **Inserir Produtos**.



← Mesa 02

edgar

Garçom Maria Natalia Gonzal

Mesa vazia

Fechar Mesa

Valor Total  
R\$ 0,00  
Serviços 10%  
R\$ 0,00

CPF/CNPJ

+ Inserir Produtos

Selecione o produto que deseja inserir e



← Inserir Produto

Todos Grupo Padrão Queijos

47 Caldo De Cana - 300ml R\$ 2,00

48 Caldo De Cana - 500ml R\$ 3,00

49 Caldo De Cana -1 Litro R\$ 5,00

50 Suco Natural De Laran... R\$ 5,00

51 Suco Natural De Laranj... R\$ 7,00

52 Combo 1 - Pouca Fome R\$ 7,00

53 Combo 2- Pouca Fome R\$ 13,00

54 Combo 3- Pouca Fome R\$ 19,00

55 Empada R\$ 1,00

56 Enroladinho De Franço R\$ 4,00

+ Escolhe Produto



Nessa nova tela que vai se abrir, podemos inserir a quantidade do produto selecionado, qual é o cliente desse produto e uma observação do produto. Após inserir as informações vamos clicar em **Inserir Produto**.



← Inserir Produto  
Mesa 02

0076 - Fifé De Carne  
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.  
1242 em estoque R\$ 14,00

Quantidade  1

Cliente

Observação

Garçom Maria Natalia Gonzal

Após inserir todo os itens, clique na seta para voltar conforme imagem abaixo.



← Inserir Produto 🔍

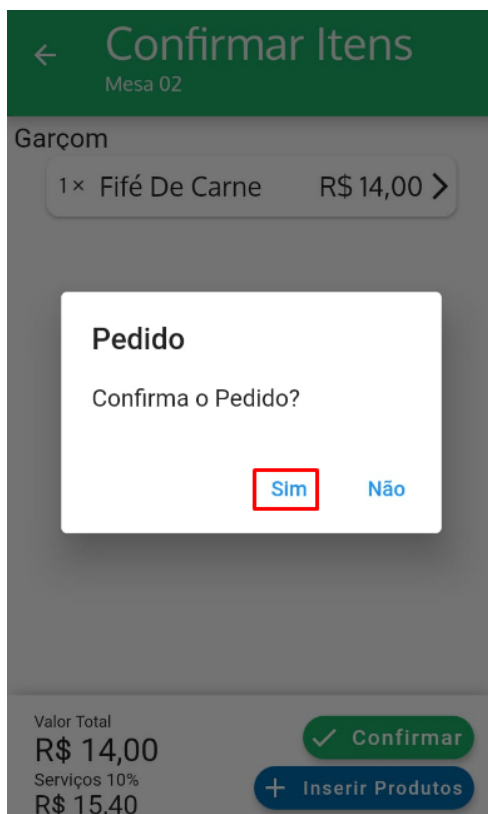
Todos Grupo Padrão Queijos

- 47 Caldo De Cana - 300ml R\$ 2,00
- 48 Caldo De Cana - 500ml R\$ 3,00
- 49 Caldo De Cana -1 Litro R\$ 5,00
- 50 Suco Natural De Laran... R\$ 5,00
- 51 Suco Natural De Laranj... R\$ 7,00
- 52 Combo 1 - Pouca Fome R\$ 7,00
- 53 Combo 2- Pouca Fome R\$ 13,00
- 54 Combo 3- Pouca Fome R\$ 19,00
- 55 Empada R\$ 4,00
- 56 Enroladinho De Franço R\$ 4,00

Vai abrir a tela para confirmar os itens, caso deseje inserir mais algum produto basta clicar no botão **Inserir Produtos** e adicionar novos itens caso esteja tudo certo basta clicar em **Confirmar** para confirmar os produtos para aquela mesa.



Clique em **Sim** para confirmar o pedido.



Vai mostrar a tela com as informações dos produtos e o pedido já vai estar disponível para finalização no SAT.



## II – RESERVANDO UMA MESA

Selecione a mesa que deseja reservar de um clique nela.



Clique em Reservar



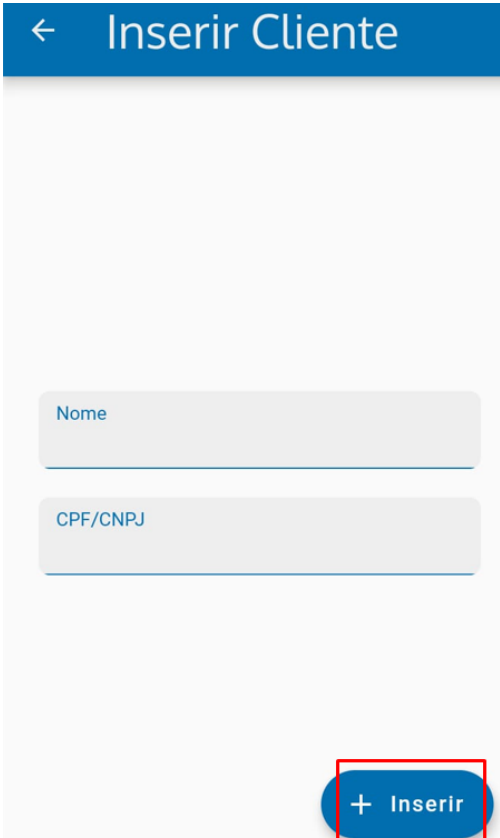
← Mesa 02

Esta mesa está liberada,  
deseja reservar?

Abrir Mesa

Reservar

Insira o **Nome** do cliente, o **CPF/CNPJ**(Opcional) e clique em **Inserir**.



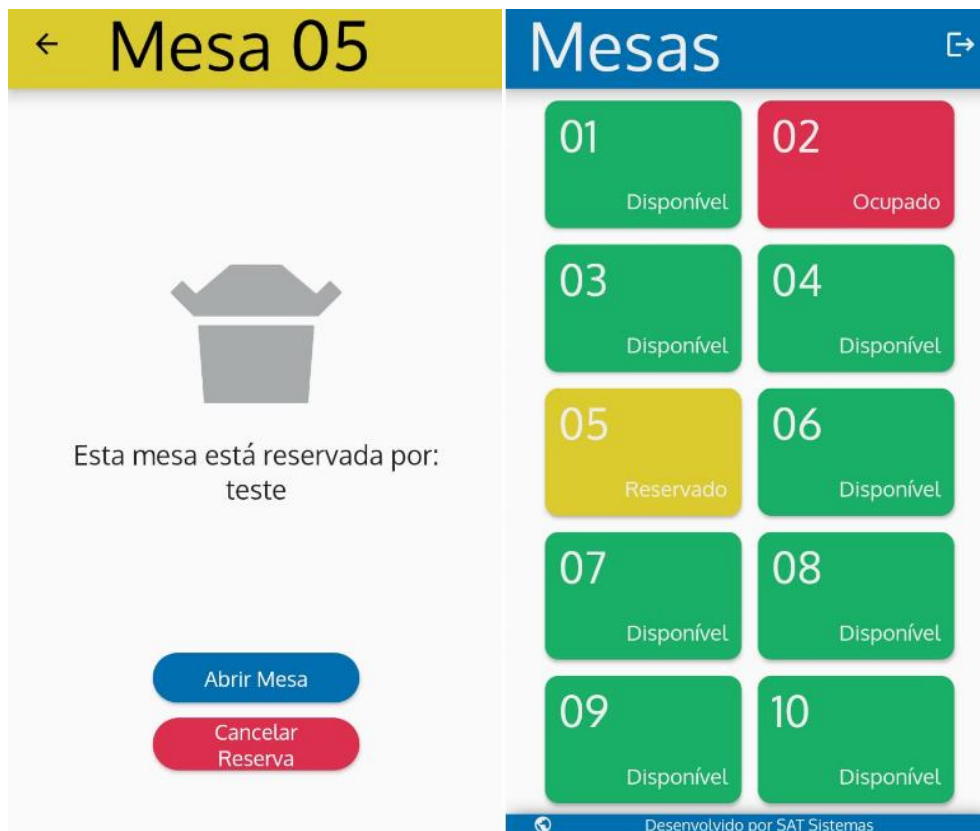
← Inserir Cliente

Nome

CPF/CNPJ

+ Inserir

Após isso a mesa já está reservada e com a cor amarela. Caso deseje cancelar a reserva basta clicar em **Cancelar Reserva**.



### III – TRANSFERINDO E EXCLUINDO PRODUTOS

Acesse a mesa que deseja transferir e clique em cima do produto que vai ser transferido.



Clique em **Transferir**.

← #001 Fife De Carne  
Mesa 02

Produto

Código	Nome	Valor Unitário
0076	Fife De Carne	R\$ 14,00

Pedido

Garçom

Cliente  
Consumidor

Quantidade	Valor Total	Hora
x001	R\$ 14,00	09:39

Observação  
Nenhuma observação.

Clique em **Sim** para mover o item.

← #001 Fife De Carne  
Mesa 02

Produto

Código	Nome	Valor Unitário
0076	Fife De Carne	R\$ 14,00

Mover item

Mover item atual para outra mesa?

Observação  
Nenhuma observação.

Selecione a mesa que deseja transferir o item (Só as mesas que estiverem abertas vão aparecer na lista).



Pronto o item já foi transferido para a nova mesa.



Para excluir o produto, de um clique no produto que deseja excluir.

← **Mesa 01** ≡  
edgar

Garçom

01 Fife De Carne R\$ 14,00 >

Valor Total  
**R\$ 14,00**  
Serviços 10%  
**R\$ 15,40**

CPF/CNPJ

+ Inserir Produtos

Clique em **Excluir**.

← **#001 Fife De Carne**  
Mesa 02

**Produto**

Código	Nome	Valor Unitário
0076	Fife De Carne	R\$ 14,00

**Pedido**

Garçom

Cliente  
**Consumidor**

Quantidade	Valor Total	Hora
x001	R\$ 14,00	09:39

Observação  
Nenhuma observação.

**Excluir**

**Transferir**



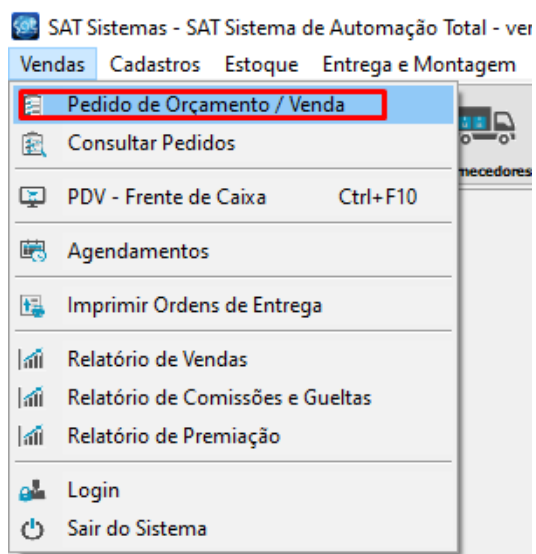
Clique em **Sim** para confirmar a exclusão do produto.



## 4. Consultando os Pedidos no SAT

### I – CONSULTANDO OS PEDIDOS

Dentro do SAT acesse o menu **Vendas** e clique em **Pedido de Orçamento/Venda**.



Na tela de Pedido clique em **F2-Consultar Pedidos**.

SAT Sistemas - SAT - Pedido de Orçamento / Venda - versão 210901A

Pedido de Venda

Esc - Fechar **F2 - Consultar Pedidos** F3 - Novo Pedido F5 - Salvar F4 - Salvar e Imprimir e Novo Via

Data: 06/09/21 Pedido: 00048 Vendedor: 021 Vitor Breno Da Silva Tipo: 1 - Orçamento

1 - Produtos / Serviços 2 - Cliente 5 - Entrega e Montagem 6 - Informações 7 - Observações 8 - Condições 9 - Históricos 12 - Outras Opções 13 - Impressões 14 - Banco de Dados

- Digite os Produtos e Serviços do Pedido

Item	Código	Código de Barras	Tamanho	Qtd	Unidade	Descrição do Produto	Valor Unit	Total R\$	CFOP	NF-e	Vendedor	IPI	Markup	Descrição Detalhada	Descrição Fiscal	Loja Entr.	Entregar?	Nº Entrega	Data Entr.	Entregue	
Pressione Ctrl+Enter para Lista ou Ctrl+Delete para excluir																					

Selecione o pedido e clique em **OK**.

Listar Pedidos

Listar Pedidos Listar Ordens de Serviços Listar Agenda Técnica

Filtros principais Formas de Pgto Fiscal Exibições

Período 06/09/21 a 06/09/21 Loja 001 Sat Sistemas Tipo Todos

Pedido Todos Vendedor Todos Recebido Todos

Vínculo Todos Caixa Todos Entrega Todos

Valor a Motorista Todos Período Todos

Terminal Associado Todos Cancelado Não Cancela

Limitar a 100 Registros Cliente Todos Status Todos

F2 - Consultar Receber Abrir Gaveta Alterar Status

Data	Pedido	Código	Cliente	Loja	Vendedor	Tipo	Total	Vínculo	Cancelado	NFC-e	NF-
06/09/21	00047	00032	edgar	001	Teste	O					
06/09/21	00046	00031	teste	001	Teste	O					
06/09/21	00045	00030	edgarr	001	Teste	O	14,00				

Imprimir Imprimir **OK** Cancelar Qde: 3 Total: R\$ 14,00

As informações do pedido vão aparecer caso queira visualizar a mesa desse pedido basta clicar em **6-Informações**.

SAT Sistemas - SAT - Pedido de Orçamento / Venda - versão 210901A

Pedido

Esc - Fechar F2 - Consultar Pedidos F3 - Novo Pedido F5 - Salvar F4 - Salvar e Imprimir e Novo Via

Data: 06/09/21 Pedido: 00045 Vendedor: 021 Teste Tipo: 1 - Orçamento

1 - Produtos / Serviços 2 - Cliente 5 - Entrega e Montagem **6 - Informações** 7 - Observações 8 - Condições 9 - Históricos 11 - Tintométrico 12 - Outras Opções 13 - Impressões 14 - Banco de Dados

— Digite os Produtos e Serviços do Pedido

Item	Código	Código de Barras	Tamanho	Qtde	Unidade	Descrição do Produto	Valor Unit.	Total R\$	CFOP NF-e	Vendedor	IPI	Markup	Descrição Detalhada	Descrição Fiscal	Loja Entr.
1	00076			1	UNID	Fifé De Carne	14,00	14,00		21	0	-0,1%			00

O campo **Número do Pedido** é onde mostra o número da mesa.

SAT Sistemas - SAT - Pedido de Orçamento / Venda - versão 210901A

Esc - Fechar F2 - Consultar Pedidos F3 - Novo Pedido F5 - Salvar

Data: 06/09/21 Pedido: 00045 Vendedor: 021 Teste TI

1 - Produtos / Serviços 2 - Cliente 5 - Entrega e Montagem **6 - Informações** 7 - Observações 8 - Condições 9 - Históricos

Principal Fiscais Visualizar XML

— Digite as Observações Adicionais

**Número Pedido**  **Terminal**

**Digitado**  **Compilação**  **Data do Vínculo**

**Autorizado**  **Hora Pedido**  **Número do Vínculo**

**Caixa**  **Data e Hora do Envio**

**Código de rastreio da Entrega**  **Comissão Vendedor**

Solicitar Envio do Pedido

## II – FINALIZANDO O PEDIDO

Com o pedido já consultado, clique em **Inserir Pgto.**

SAT Sistemas - SAT - Pedido de Orçamento / Venda - versão 210901A

Pedi

Esc - Echar F2 - Consultar Pedidos F3 - Novo Pedido F5 - Salvar F4 - Salvar e Imprimir e Novo Via

Data: 06/09/21 Pedido: 00045 Vendedor: 021 Teste Tipo: 1 - Orçamento

1 - Produtos / Serviços 2 - Cliente 5 - Entrega e Montagem 6 - Informações 7 - Observações 8 - Condições 9 - Históricos 11 - Tintométrico 12 - Outras Opções 13 - Impressões 14 - Banco de Dados

**- Digite os Produtos e Serviços do Pedido**

Item	Código	Código de Barras	Tamanho	Qtde	Unidade	Descrição do Produto	Valor Unit.	Total R\$	CFOP NF-e	Vendedor	IPI	Markup	Descrição Detalhada	Descrição Fiscal
1	00076			1	UNID	Filé De Carne	14,00	14,00		21	0	-0,1%		

Pressione Ctrl+Enter para Lista ou Ctrl+Delete para excluir

**- Digite a Forma de Pagamento do Pedido**

Cód Pagamento	Nome do Cliente	Valor R\$	Valor Conv	Data Vencimento	Documento	Parcelas	TEF	Autorizador	Cartão	Operação	NSU TEF	NSU Autorizadora	Autorização

Inserir Pgto Excluir Pgto TEF - Cartão Total R\$: 0,00 Total Convertido R\$: 0,00

Selecione a forma de pagamento e clique em **F3 – OK.**

Lista Formas de Pagamento

Esc - Cancelar F3 - OK

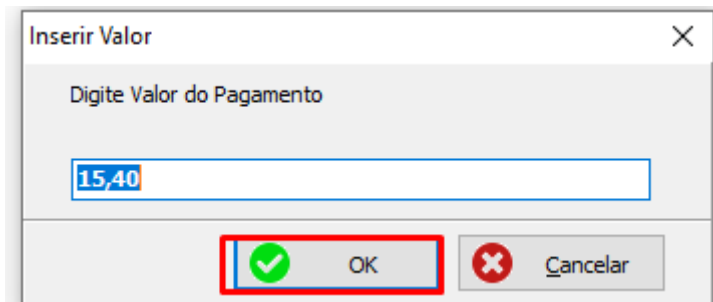
F4 - Ordem Descrição Saiu de Linha: 2 - Não Sim

Procura Seguinte

Código	Descrição	Tipo
7	A Receber	O
4	Cartão Tef	C
3	Cheque a Prazo	H
2	Cheque a Vista	H
1	Dinheiro	D
9	Pix	O
6	Pos Credito	C
5	Pos Debito	C
8	Vale Troca	V

Desenvolvido por SAT Sistemas

Insira o valor da forma de pagamento e clique em **OK**.



Inserir Valor

Digite Valor do Pagamento

15,40

OK Cancelar

Altere o tipo para **3 – Pedido de Venda** e Clique em **Salvar**.

SAT Sistemas - SAT - Pedido de Orçamento / Venda - versão 210901A

Esc - Fechar F2 - Consultar Pedidos F3 - Novo Pedido F5 - Salvar F4 - Salvar e Imprimir e Novo

Data: 06/09/21 Pedido: 00045 Vendedor: 021 Teste Tipo: 3 - Pedido de Venda

1 - Produtos / Serviços 2 - Cliente 5 - Entrega e Montagem 6 - Informações 7 - Observações 8 - Condições 9 - Históricos 11 - Tintometrico 12 - Outras Opções 13 - Impr

Digite os Produtos e Serviços do Pedido

Item	Código	Código de Barras	Tamanho	Qtde	Unidade	Descrição do Produto	Valor Unit.	Total R\$	CFOP NF-e	Vendedor	IPPI	Markup	Descrição Det
1	00076			1	UNID	Fifé De Carne	14,00	14,00		21	0	-0,1%	