



DOCUMENTAÇÃO

Condições de pagamento

Como cadastrar as condições de pagamento e utiliza-las

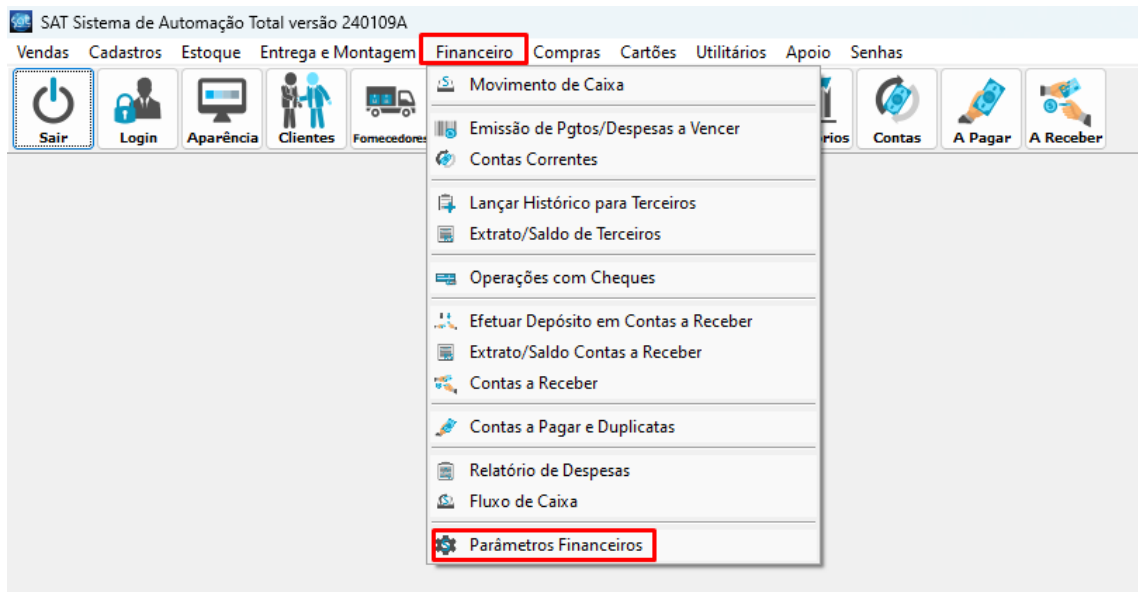
SUMÁRIO

1. Iniciando o cadastramento das condições de pagamento
 - I. Cadastro inicial
 - II. Cadastrando as condições de pagamentos
 - III. Como utilizar as condições de pagamentos
 - IV. Como colocar condição de pagamento no cliente

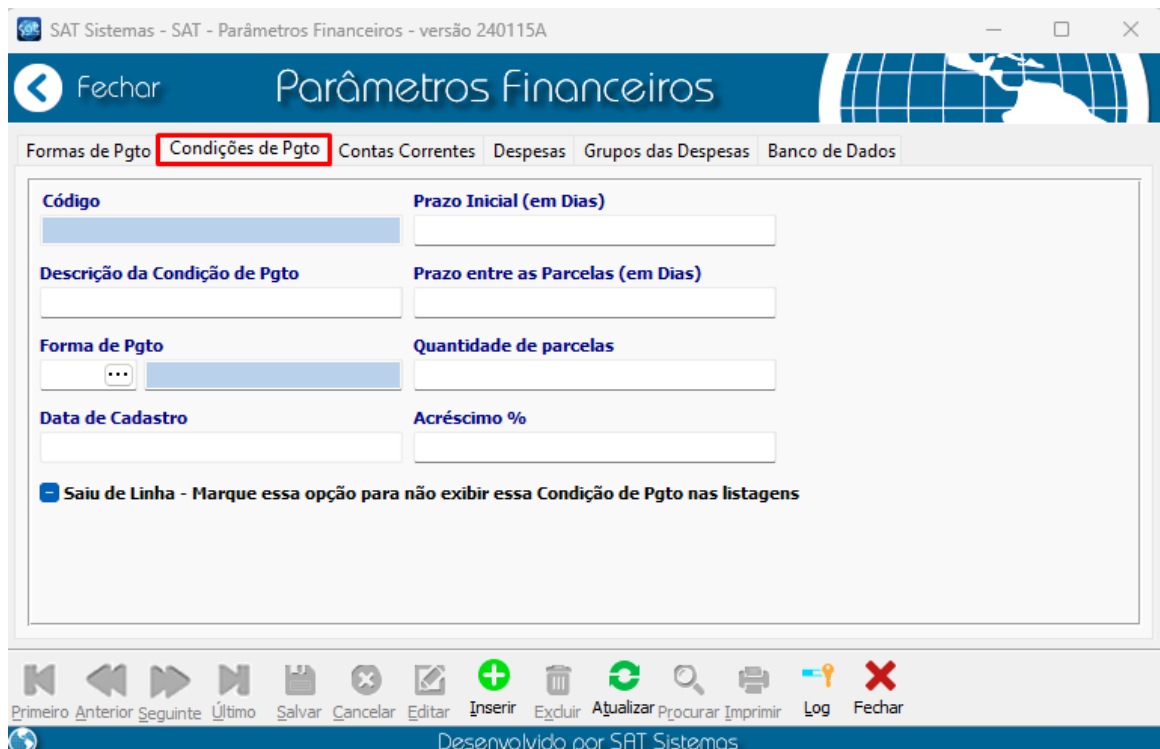
1. Iniciando o cadastramento das condições de pagamento

I. Cadastro inicial

- Caminho para a tela de parâmetros financeiros
(Financeiro > Parâmetros financeiros)



- Dentro da tela de parâmetros financeiros, entre na aba (Condições de pagamento)



II. Cadastrando as condições de pagamentos

- Colocando as informações

Breve explicação do que seria as condições de pagamento:

Elas servem para que o usuário tenha escolha de colocar formas de pagamento com parcelas definidas, a partir de qual data vai começar a ser cobrada o prazo entre as parcelas e se será cobrado acréscimo, normalmente é usada mais para boleto e cartão de crédito, mas pode ser utilizada em todas as formas de pagamento.

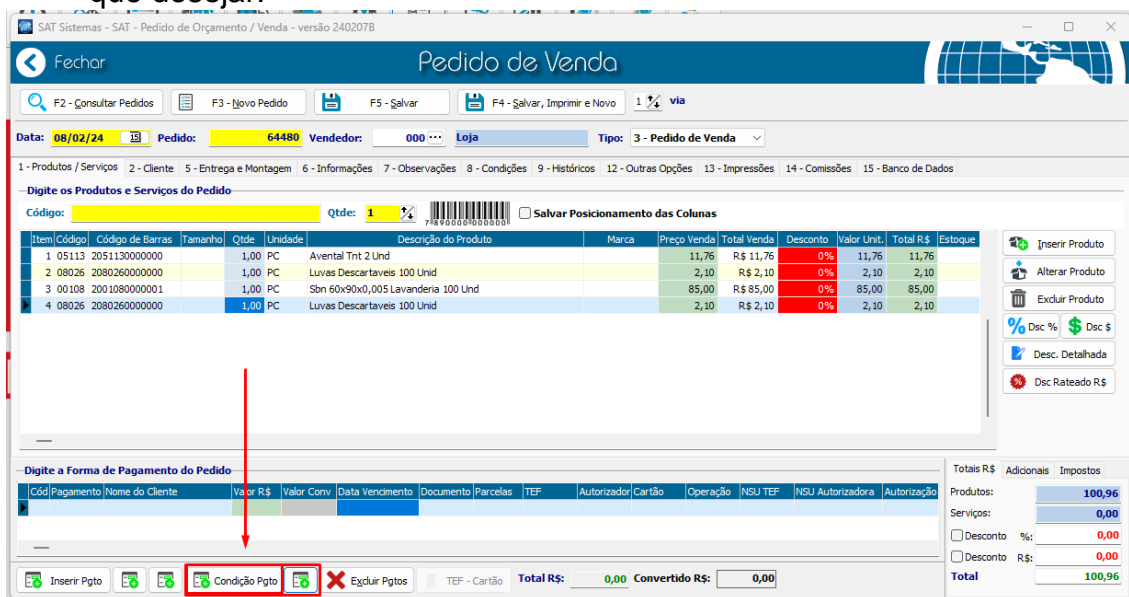
- Código: É gerado pelo sistema
- Descrição da condição de pagamento: Pode colocar o nome que o usuário deseja para a condição, para facilitar o uso no dia a dia.
- Forma de Pgto: Serve para relacionar a forma de pagamento que desejar.
- Data do cadastro: É gerada pelo sistema
- Prazo inicial: Coloque a quantidade de dias que após a compra que será cobrado.
- Prazo entre as parcelas: Escolha de quantos em quantos dias a forma de pagamento será cobrado.
- Quantidades de parcelas: Coloque a quantidade de parcelas fixas para a condição de pagamento
- Acréscimo: Escolha o valor que será cobrado adicionalmente, o acréscimo será cobrado sempre que utilizar a condição de pagamento.
- A Cheque box (Saiu de linha) serve para a condição de pagamento não apareça na lista ao realizar uma venda, utiliza essa opção somente quando não quiser mais utilizá-la.
- (Observação: A condição de pagamento para ser utilizada tem que haver cliente na venda)

III. Como utilizar as condições de pagamentos

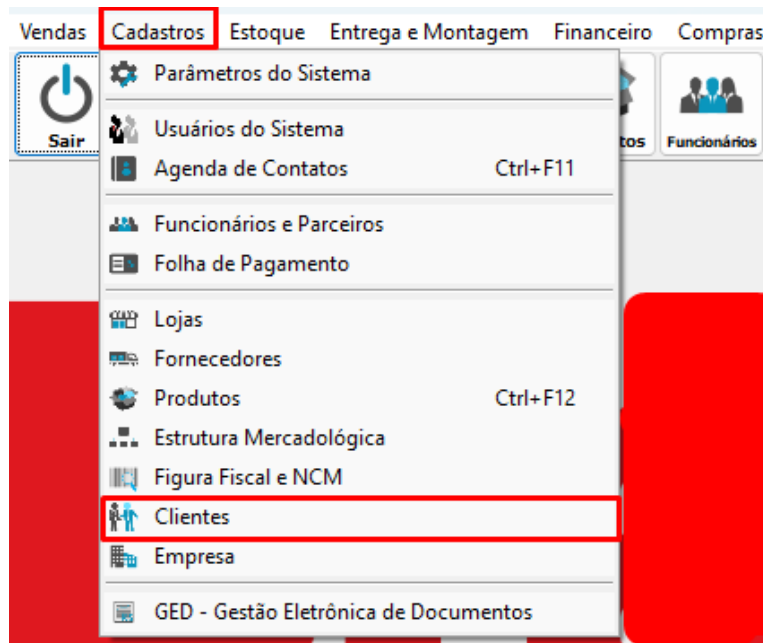
- Acesse a tela de (Pedidos de vendas)



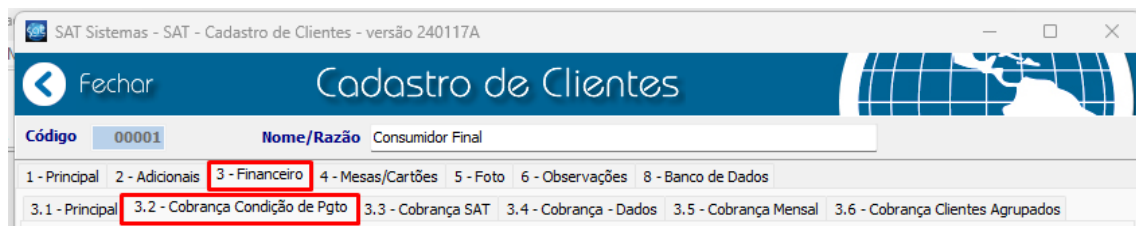
- Na tela de pedidos coloque o cliente na aba (2 - clientes) retorne para a aba (1- Produtos/Serviços) adicione os produtos que desejar, após esses passos, clique na quarta ou na quinta aba de adição do pagamento, na quarta vai aparecer a primeira condição de pagamento cadastrada, na quinta você vai poder ver e escolher a que desejar.



IV. **Como colocar condição de pagamento no cliente**
 - Caminho para a tela de clientes (Cadastro > Clientes)

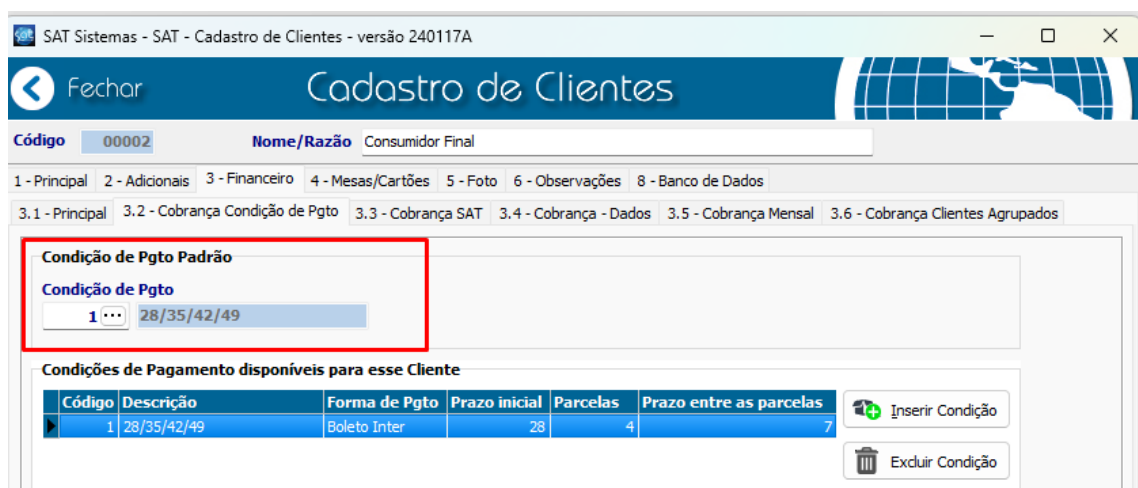


- Na tela de clientes acesse as abas (3-Financeiros > 3.2 cobranças Condição de Pgto.)



- Tem duas maneiras de colocar condição de pagamento no cliente:

- **Condição de Pgto Padrão:** serve para quando for realizar uma venda com um determinado cliente e clicar na terceira a aba da forma de pagamento da tela de pedidos, vai ser puxado automaticamente a forma de pagamento padrão.



- Condições de pagamentos disponíveis para esse cliente: Essa parte serve para limitar o cliente as condições de pagamento que desejar, após realizar as configurações e clique em (salvar).

SAT Sistemas - SAT - Cadastro de Clientes - versão 240117A

Fechar Cadastro de Clientes

Código: 00002 Nome/Razão: Consumidor Final

1 - Principal 2 - Adicionais 3 - Financeiro 4 - Mesas/Cartões 5 - Foto 6 - Observações 8 - Banco de Dados

3.1 - Principal 3.2 - Cobrança Condição de Pgto 3.3 - Cobrança SAT 3.4 - Cobrança - Dados 3.5 - Cobrança Mensal 3.6 - Cobrança Clientes Agrupados

Condição de Pgto Padrão

Condição de Pgto: 1 28/35/42/49

Condições de Pagamento disponíveis para esse Cliente

Código	Descrição	Forma de Pgto	Prazo inicial	Parcelas	Prazo entre as parcelas
1	28/35/42/49	Boleto Inter	28	4	7

Inserir Condição Excluir Condição

Primeiro Anterior Seguinte Último Salvar Cancelar Editar Inserir Excluir Atualizar Procurar Imprimir Log Fechar

Desenvolvido por SAT Sistemas

FIM!!